

**Договор № 38 /24**  
**о практической подготовке обучающихся заключаемый**  
**между ГАПОУ «Казанский педагогический колледж» и МАДОУ "Детский сад № 242**  
**комбинированного вида" Приволжского района г.Казани**

г. Казань

«1» сентября 2024г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение (ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»), именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора колледжа Заляловой Анфисы Григорьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ "Детский сад № 242 комбинированного вида" Приволжского района г.Казани, именуемая в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующей детским садом Фазульзяновой Альбины Марселевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся, (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование», при реализации которых организуется практическая подготовка, обучающихся 2-4х курсов, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, в сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору осуществляется в помещениях Детского сада, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №2).

1.4. Помещения Детского сада, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Колледжом на безвозмездной основе, на основании заключенного Сторонами договора безвозмездного пользования.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Детский сад поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Детского сада за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил



противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 7 дневный срок сообщить об этом Детскому саду;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5. направить обучающихся в Детский сад для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. (иные обязанности Колледжа).

2.2. Детский сад обязан:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование»;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Детского сада, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Детского сада;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 7 дневный срок сообщить об этом Колледжу;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Детского сада;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Детского сада, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа;

2.2.10. \_\_\_\_\_ (иные обязанности Детского сада).

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. \_\_\_\_\_ (иные права Колледжа).

2.4. Детский сад имеет право:



2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Детском саду, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. \_\_\_\_\_ (иные права Детского сада).

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 242 комбинированного вида" Приволжского

района г.Казани

(полное наименование)

Адрес: 420139, г. Казань, ул. Комиссара

Габишева, д. 1А

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Казанский педагогический колледж"

(полное наименование)

Адрес: 420087, РТ, г.Казань,

ул. Даурская, д.30

Руководитель \_\_\_\_\_ Фазульязнова А.М.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Директор \_\_\_\_\_ Заялова А.Г.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)





Компоненты образовательной программы по специальности  
44.02.01. «Дошкольное образование»,  
при реализации, которых организуется практическая подготовка  
студентов ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»

Программы по профессиональным модулям:

- ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития;
- ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей;
- ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- ПМ.04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;
- ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса;
- ПМ.06. Информационно - коммуникационные технологии в дошкольном образовательном учреждении;
- ПМ. 06. Организация работы в национальном дошкольном образовательном учреждении.
1. Паспорт программы учебной и производственной практики по профессиональным модулям:
- 1.1. Область применения программы;
- 1.2. Место учебной и производственной практики в структуре ППССЗ, форма проведения;
- 1.3. Цель и задачи учебной и производственной практики по профессиональному модулю;
- 1.4. Требования к результатам освоения профессионального модуля;
- 1.5. Рекомендуемое количество часов на прохождение практики.
2. Результаты освоения профессионального модуля.
3. Структура и содержание программы практики. Виды работ/задания, осваиваемые студентами на учебной, производственной практике.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практики по профессиональному модулю.
5. Условия проведения практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности:
- 5.1. Информационное обеспечение обучения.



Перечень помещений  
(кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений)  
МАДОУ "Детский сад № 242 комбинированного вида", в которых организуется  
практическая подготовка  
студентов ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»  
образовательной программы по специальности  
44.02.01. «Дошкольное образование»

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

**Кабинеты:**

- Логопедии;
- Татарского языка;
- ПДД.

**Залы:**

- музыкальный;
- спортивный.